FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**AMAGLIO DAMIANO**
Residenza	**Seriate (Bg)**
Telefono	**3405515044**
E-mail	**damiano.amaglio@gmail.com**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30 aprile 1976
Sesso	M

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2000 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ristorante Ponte Autostrada di Amaglio Damiano & C. sas – Seriate (Bg)
• Tipo di azienda o settore	Terziario (Alberghiero –Ristorazione)
• Tipo di impiego	Imprenditore
• Principali mansioni e responsabilità	Amministratore di società – Gestione diretta di attività alberghiera e ristorativa.
• Date (da – a)	2000 - 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Difesa
• Tipo di azienda o settore	Esercito Italiano
• Tipo di impiego	Dipendente – Ufficiale
• Principali mansioni e responsabilità	Vice-comandante della Compagnia Trasmissioni presso Comando Truppe Alpine – Bolzano Gestione diretta (operativa, umana e amministrativa) di un gruppo di 120 persone (effettivi, volontari, militari di leva)

ESPERIENZA EXTRA-LAVORATIVA
(recente e significativa)

Date (da – a)	2021 – oggi
• Nome e indirizzo dell'ente/soggetto	Provincia di Bergamo
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Consigliere Provinciale Lista Civica per Gafforelli Presidente
• Principali mansioni e responsabilità	Capogruppo Lista Civica per Gafforelli Presidente
• Date (da – a)	2019 – oggi
• Nome e indirizzo dell'ente/soggetto	Comune di Seriate
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Consigliere Comunale Lista Civica 24068
• Principali mansioni e responsabilità	Vicepresidente Commissione Bilancio
• Date (da – a)	2019 – 2021
• Nome e indirizzo dell'ente/soggetto	Azienda Bergamasca Formazione
• Tipo di azienda o settore	Azienda Speciale della Provincia di Bergamo
• Tipo di impiego	Consigliere di Amministrazione
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente del CdA

Date (da – a)	2015 - 2019
• Tipo di azienda o settore	Vicariato per i Laici e per la Pastorale
• Tipo di impiego	Membro XI Consiglio Pastorale Diocesano
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	2010 - oggi
• Nome e indirizzo dell'ente/soggetto	Diocesi di Bergamo
• Tipo di azienda o settore	Ufficio Pastorale Sociale e del Lavoro
• Tipo di impiego	Collaboratore Ufficio Sociale e Lavoro
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore del tavolo formazione socio-politica fino al 2019
• Date (da – a)	2009 - 2019
• Nome e indirizzo dell'ente/soggetto	Comune di Seriate
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Consigliere Comunale
• Principali mansioni e responsabilità	Candidato sindaco Lista Civica Albatro Seriate, Capogruppo e Vicepresidente Commissione Bilancio
• Date (da – a)	2009 - oggi
• Nome e indirizzo dell'ente/soggetto	Associazione Albatro
• Tipo di azienda o settore	Associazione socio-culturale
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente dal 2009 al 2014, oggi membro del Comitato Esecutivo
• Date (da – a)	2008 - oggi
• Nome e indirizzo dell'ente/soggetto	Parrocchia S. Antonio di Padova di Cassinone
• Tipo di impiego	Collaboratore e referente di progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore progetto extrascuola (spazio compiti e compagnia teatrale) fino al 2018 Collaboratore attività per preadolescenti ed adolescenti fino al 2017 Referente del tavolo di lavoro per il Centenario della Parrocchia e co-autore del libro sulla storia della Parrocchia S. Antonio di Padova "Una Fede che scorre"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1995 - 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Facoltà di Scienze Politiche - Indirizzo politico-internazionale Tesi in Diritto delle Comunità Europee *"La liberalizzazione comunitaria del settore della telefonia mobile" (110/110)*
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Politiche
• Date (da – a)	Luglio – Dicembre 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro Addestramento Alpino di Aosta (ex Scuola Militare Alpina) 180° Corso Allievi Ufficiali di Complemento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Addestramento militare – Gestione di truppe in ambiente montano – Azioni e interventi di protezione civile per calamità naturali – Riconoscimento di Allievo Scelto
• Qualifica conseguita	Nomina a Ufficiale dell'Esercito col grado di Sottotenente di Fanteria alpina (oggi elevato al grado di Tenente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE

FRANCESE

• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	DISCRETA
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

BUONA conoscenza del pacchetto Office di Microsoft e di altri programmi di presentazione grafica

PATENTE

B

